

# **VII Encuentro Internacional y III Nacional de Catalogadores**

**Biblioteca Nacional de la República Argentina  
23-24-25 de Noviembre de 2011**

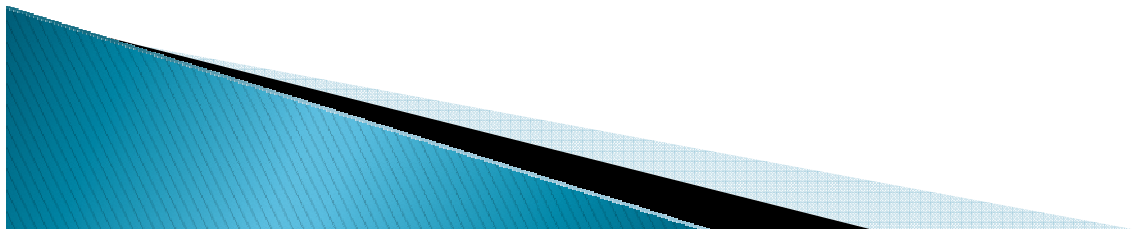
**“Competencias profesionales: una mirada  
desde la formación en los procesos técnicos”**

Bibliotecaria Profesional: María Luisa Durrieu [Cent N° 13]

Bibliotecóloga: Analía Escobar [IFTS N° 35] Monte Grande

Lic. Alcira Esperanza Porto [UMSA]

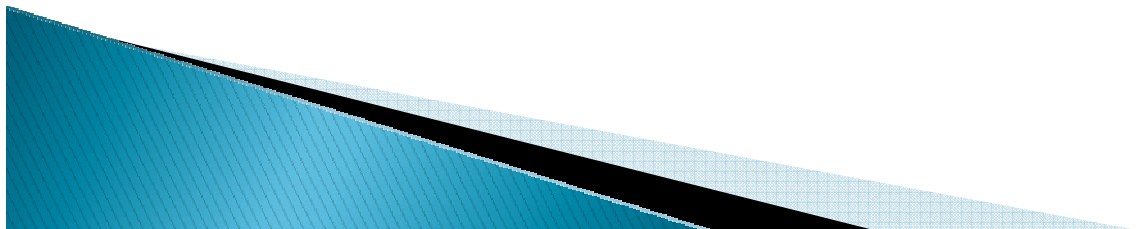
Lic. Ofelia Silvia Saura [UMSA]



# **INTRODUCCION**

## **IMPORTANCIA DE LAS COMPETENCIAS**

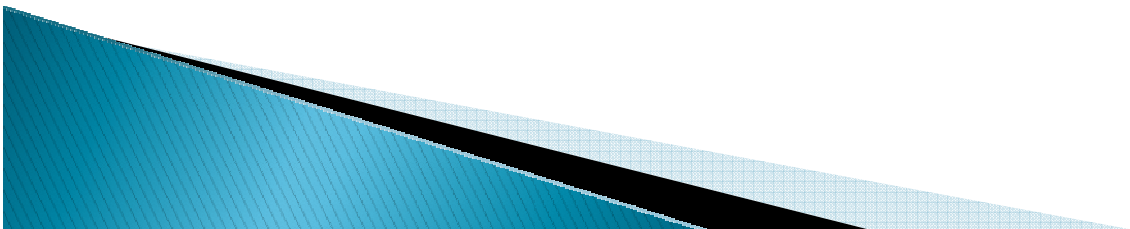
- En el ámbito de la educación y de la formación profesional, se trata de un conjunto de actitudes, habilidades, valores y conocimientos.
- Que los profesionales de la información deben incorporar para realizar su trabajo en forma efectiva y de esa manera poder contribuir positivamente con sus usuarios, colegas y a sus organizaciones.



# DEFINICIONES

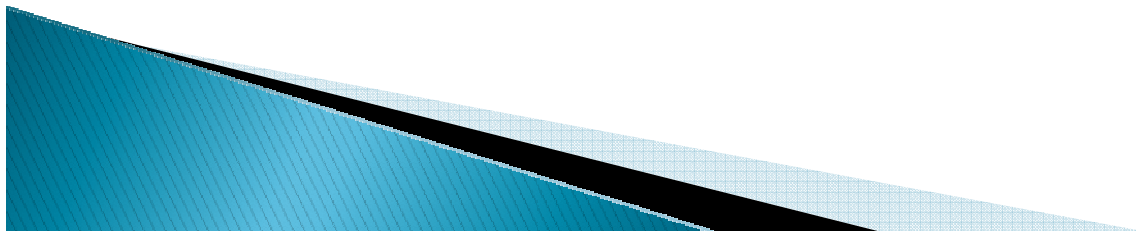
“Posee competencia profesional quién dispone de los conocimientos, destrezas y aptitudes necesarios para ejercer una profesión, puede resolver los problemas profesionales de forma autónoma y flexible, y está capacitado para colaborar con su entorno profesional y en la organización del trabajo”.

**Bunk (1994)**



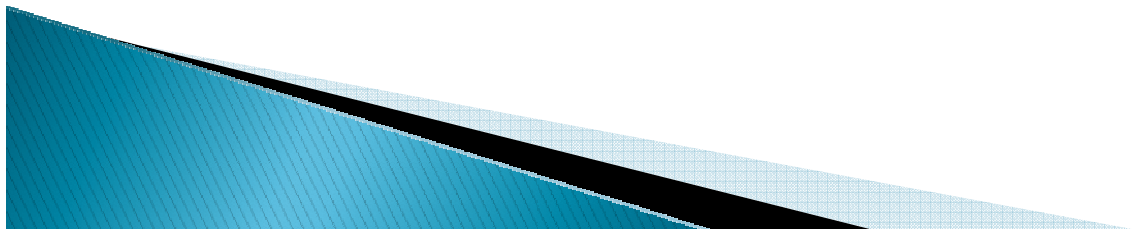
“Las competencias son aleaciones de conocimientos (saber), aptitudes (saber hacer) y actitudes (querer hacer) que se solidifican en las personas, dotándolas de valores diferenciales frente a otras personas y dependen del contexto profesional para tener una conducta (interacción con el entorno interno y externo de aplicación) exitosa”

**(Cantera y otros, 1996, en Guerrero Serón, 1999)**



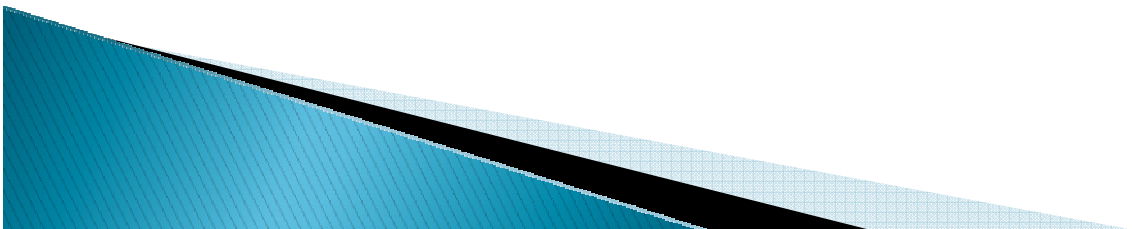
# ELEMENTOS DE LAS COMPETENCIAS

- Conocimiento de la Institución a la que pertenece la Unidad de Información.
- Capacidades técnicas para administrar recursos y servicios informativos.
- Uso de las TIC's para localizar, adquirir, organizar y diseminar información.
- Actitud proactiva para la participación activa en la investigación de su área de información.



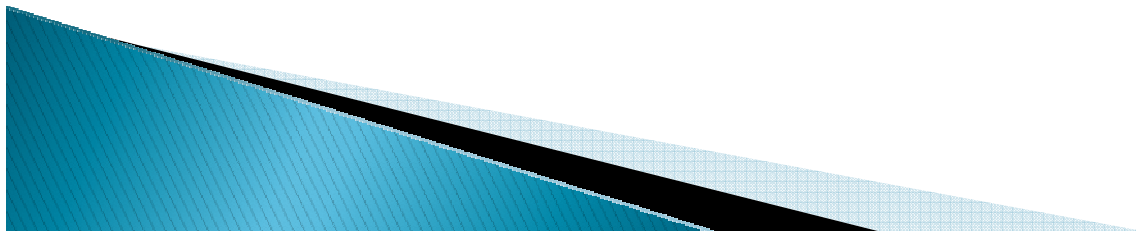
# ELEMENTOS DE LASCOMPETENCIAS

- Destrezas, curiosidad y predisposición para comprender y participar en la elaboración y aplicación de políticas de información.
- Capacidades didácticas y una cultura de enseñanza-aprendizaje continua.
- Habilidades para localizar, evaluar, organizar y utilizar la información de forma ética, legal y efectiva.



# TIPOS DE LAS COMPETENCIAS

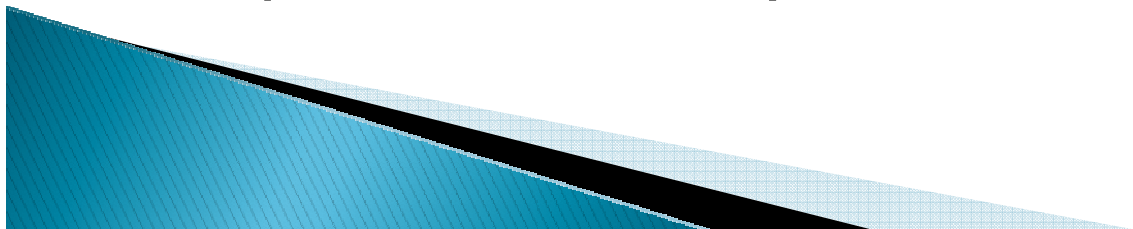
- Competencia Técnica.
- Competencia Metodológica.
- Competencia Social.
- Competencia Participativa o Colaborativa.
- Competencia Informativa.
- Competencia Investigativa.



# FORMACION EN PROCESOS TECNICOS

La formación integral desde los procesos técnicos a través del IFTS N° 13, pretende que el futuro profesional:

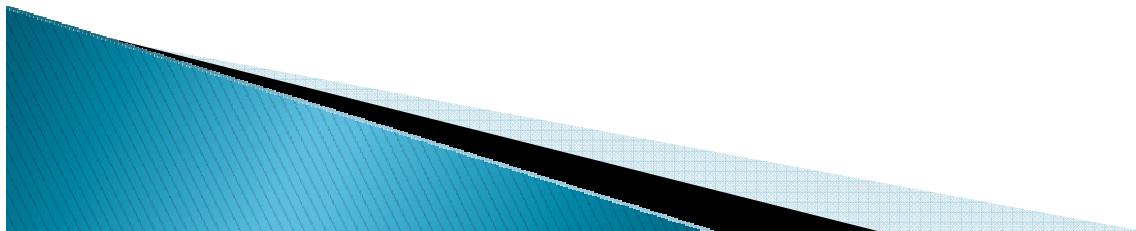
- Aprenda a aprender
- Aprenda a ser
- Aprenda a trabajar cooperativamente
- Aprenda a pensar de manera reflexiva, crítica y creativa.
- Aprenda a hacer y a innovar.





# LA FORMACIÓN INTEGRAL SOSTIENE QUE:

- Partiendo de la propia capacidad, es que se llega a la aplicación de la competencia, mediante el proceso de aprendizaje y formación permanente.
- Se otorgan a los procesos técnicos un valor central como elemento clave para la formación basada en la experiencia, contexto y acción.

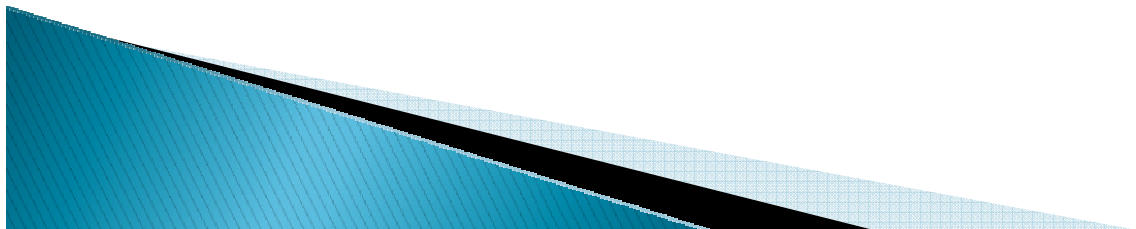


# LA FORMACIÓN INTEGRAL SOSTIENE QUE:

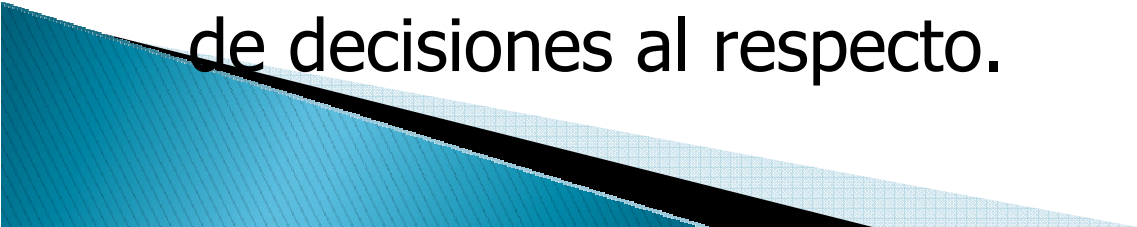
Las competencias profesionales-laborales se desempeñan productivamente del aprendizaje derivado de la experiencia en situaciones concretas de análisis.

## *A través de:*

- Talleres de trabajo.
- Las propias aulas.
- Integración con otras materias de carácter interdisciplinario e integral.



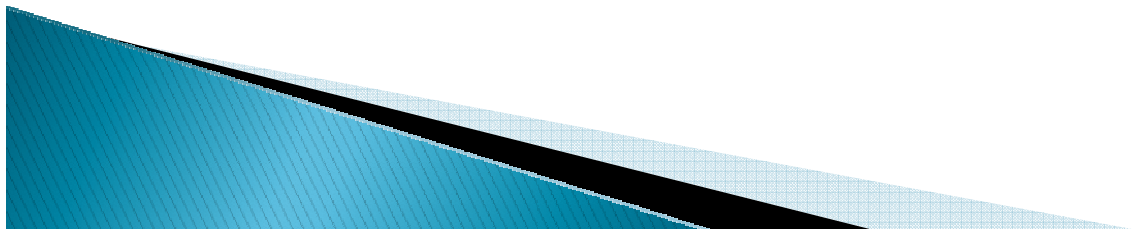
# OBJETIVOS DE LA CATEDRA EN SUS TRES NIVELES

- Explorar el proceso lógico y eslabonado de tareas para registrar y ordenar los documentos en la posterior recuperación de los mismos.
  - Adquirir conocimientos teórico-prácticos avanzados sobre las normativas internacionales vigentes, estableciendo diferencias en cualquier tipo de material en diversos soportes.
  - Incentivar el desarrollo del espíritu crítico y reflexivo en los procesos técnicos, ante las diferentes corrientes de opinión, generando toma de decisiones al respecto.
- 

# CONCLUSIÓN

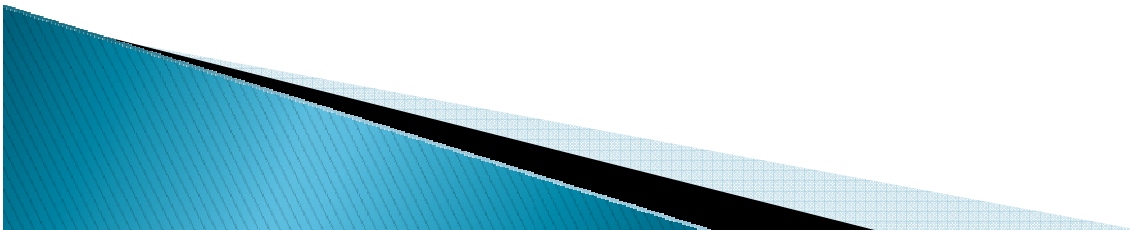
El profesional del presente, deberá poseer no sólo competencias profesionales, sino personales y habilidades tales que le permita en el mundo laboral de hoy ser líder en su disciplina y estar a su vez comprometido con la sociedad.

Estas son las circunstancias que hacen que se acentúe la necesidad de trabajar en la enseñanza basada en las competencias, que necesitan las materias específicas técnicas de una profesión que debe desarrollar todo su potencial.



# CONCLUSIÓN

Los desafíos que representan las competencias deben ser aceptados y afrontados como un esfuerzo cooperativo entre los docentes del área, para aunar criterios y así asegurar que los bibliotecarios catalogadores, tengan un futuro viable y seguro para su profesión.



Ministerio de Educación  
Dirección General de Educación Superior



Instituto de Formación Técnica Superior N° 13

Juan B. Alberdi 163

Telefax: 54 11 49 01 64 44

**Muchas Gracias por su  
Atención**

